

ねん ど せい
2026年度生
りゅう がく せい ぼ しゅう よう こう

留学生募集要項

にゅう がく がん しょ いっ しき
入学願書一式

がっ こう ほう じん あき ば がく えん
学校法人 秋葉学園

なり た こく さい ふく し せん もん がっ こう
成田国際福祉専門学校

ほしゅうがっか
募集学科

こく さい せん りゃく けい えい がっ か
国際戦略経営学科
こく さい みく し がっ か
国際福祉コミュニティ学科

学校法人 秋葉学園 個人情報保護方針

学校法人秋葉学園（以下「本学」という）は、教育機関の使命として基本的
人権の尊重とこれを擁護するうえで個人情報の保護が重要であると考えます。
この考え方のもと、個人情報の取り扱いについて規定の制定及び組織体制を整
備、本学が保有する個人情報に関する法律、規範を遵守します。
また、個人情報保護体制を適切に維持するため、教職員の教育、研修を徹底し、
規定を継続的に見直し改善します。

1. 法令の遵守

個人情報の取扱いにおいて「個人情報の保護に関する法律」、文部科学省告示「学
校における生徒等に関する個人情報の適正な取扱いを確保するために事業者が講
ずべき措置に関する指針」、その他の関連法令・指針等を遵守します。

2. 個人情報の収集

本学が個人情報を収集する場合、学生指導及び教育活動のために必要な範囲内に
おいて行います。その際には、個人情報の利用目的を特定するとともに、公正な
手段によって収集します。

3. 個人情報の利用

事前に本人の同意を得ることなく、本学が保有する個人情報を特定された利用目
的以外に利用しません。また、「個人情報の保護に関する法律」に定める場合を除
き、本人の同意を得ることなく第三者へ開示しません。

4. 個人データの管理

個人データを正確かつ最新の状態に保つように努め、個人データの漏洩、滅失、
差損及び改ざん並びに不正アクセス等に対し、必要な防止措置を講じます。また、
保存期間を経過した個人情報は確實に廃棄・削除します。

5. 保有個人データの開示・訂正・削除

本人からの開示・訂正・削除の請求及び苦情・相談に対して、遅滞なく内容を確
認し、調査の上適切に対応します。

平成18年4月1日
学校法人 秋葉学園



本学は、専門学校に関する教育の質・水準において、厳格かつ公正な
評価を展開しているNPO法人「私立専門学校等評価研究機構」の正会員として、
機構の創立時より積極的に研究・取り組みを進めています。

もくじ

募集要項

募集学科	1
推薦入学	2
一般入学	3
学費などの納付金	5
入学手続き	6
入学までの流れ	7
学生傷害保険について	8

出願書類 本校指定用紙

入学願書（様式-1）
調査書（様式-2）
推薦書（様式-3）

募集要項

募集学科

募集する学科・修業年限・募集定員

設置課程	学科名	修業年限	募集定員
商業実務分野専門課程	国際戦略経営学科	2年	80名
	国際福祉コミュニケーション学科	1年	40名

出願資格

○下記の①②の条件を満たす者。

①本国の12年の学校教育(初等、中等、高等)を修了しており、留学ビザ取得可能な者。

②法務大臣が告示をもって定める日本語教育機関において、1年以上の日本語教育を受け、卒業または卒業見込みの者。
(授業出席率が80%以上)

入学時期

2026年4月

授業日・時間

1日3時間(1時間90分、授業開始:午前9時20分、授業終了:午後3時00分)

授業終了後、就職指導などを行うこともあります。

全学科共通 1週5日制(月～金曜日)

但し土曜日に授業が行われる場合もあります。

休暇

日曜日、国民の祝日、および以下の季節休暇ならびに校長が必要と認めた日、夏季休暇、冬季休暇、春季休暇。

休学・復学

やむを得ない理由によって1か月以上休学する場合は、その事由を書類にして、校長の許可を得る必要があります。復学する場合は書類にて届けが必要となります。

退学

退学しようとする者は、その事由を書類にして、校長の許可を受けなければなりません。また、性行不良の者、成業の見込みのない者、正当な理由なく出席が常でない者、秩序を乱し学生の本分に反した者は退学を勧告することがあります。

すい せん にゅう がく 推薦入学

しゅつ がん し かく 出願資格

ほんこう しゅつかんしかく み にゅうがくきぼうがっか だいいちしほう たこうへいがんふか もの
○本校への出願資格を満たし、入学希望学科が第一志望(他校併願不可)である者、

か き じょうけん み もの
さらに下記の①②の条件を満たす者。

にほんこかこうにゅうがくじ しゅつかん まえ つき しゅっせきりつ し かんすう いじょう もの
①日本語学校入学時から出願する前の月までの出席率(時間数)が90%以上の者。

さいだんほうじんにほんこくさいきょういくしえんきょうかい およ こくさいこうりゅうきさん じつし にほんごのうりょくしけん
②財団法人日本国際教育支援協会及び国際交流基金が実施する日本語能力試験

いじょう こうかく もの ほか にほんごのうりょくしけん
JLPT/N4以上に合格した者。又は、他の日本語能力試験においてJLPT/N4
どうとういじょう こうかく もの れい てんいじょう
同等以上に合格した者(例: JTEST/350点以上)。

しゅつ がん しょ るい 出願書類

①	にゅうがくがんしょ ほんこうしてい ようしき 入学願書(本校指定)(様式-1)	ほんこうしてい にゅうがくがんしょ じゆけんひょうおよ ちょうさしょ きにゅうらん くろ *本校指定の入学願書・受験票及び調査書の記入欄に黒インクのボールペンで記入。 しゃしん たて ピタリ よこ ピタリ しゅうめんじょはんしんたつぱう げつい さつえい *写真(縦4cm×横3cm)正面に半身脱帽、3ヶ月以内に撮影したもの。 しゃしんりめん しめい せいねんかづび きにゅう にゅうがくがんしょ ちよふ *写真裏面に氏名、生年月日を記入し、入学願書に貼付。
②	ざいりゅう パスポート・在留カード	しゃしん しかく かいかつどうきょか *パスポートは写真と資格外活動許可のページのコピー、在留カードは表と裏のコピーを提出。
③	すいせんしょ ほんこうしてい ようしき 推薦書(本校指定)(様式-3)	すいせんしょ にゅうがくがんしょ にほんごがこう すいせんしょ ほんこう していようし ていしゅこ *推薦入学希望者は、日本語学校の推薦書(本校指定用紙)を提出すること。
④	そつぎょくじゅめいしょ 卒業証明書・ せいせきじゅめいしょ ほこく 成績証明書(母国)	ほこく さいしゅうかくこう げんぽん にほんごやく てんふ *母国における最終学校の原本コピーと日本語訳を添付すること。 にほんごがこう げんしょんじゅめい (日本語学校の原本証明のあるもの)
⑤	よきんざんだかじゅめいしょ 預金残高証明書 ぞうきんじゅめいしょ または送金証明書	にゅうがくけいひ かくにん ほんにん よきん つうちょう つうちょう がっどん めいもく はいり *入学経費を確認できる本人の預金通帳のコピー(通帳に合算された名目がある場合 つうちょうみやうめいにうきんちぢわせしょ でいじゆく あよ かせんじゅめいしょ は通帳未記入金内訳書を提出)及び課税証明書。 がくひはらしゅや さいじこ ほしょうにん ばあい かせんじゅめいしょ げんせんちよしうひどう こいしゅつ *学費支払者が在日の保証人の場合は、課税証明書か源泉徴収票を提出。
⑥	せいせき しめきせきじゅめいしょ 成績・出席証明書・ そつぎょくみこみじゅめいしょ にほんごがこう 卒業見込証明書(日本語学校)	にほんごがこうまた にほん さいしゅうそつぎょくかこう せいせき しめきせきじゅめいしょ しめきせきじゅめいしょ じかん *日本語学校又は日本における最終卒業学校の成績・出席証明書(出席率は時間 すう けいさん にほんごがこう そつぎょくみこみじゅめいしょ 数で計算したもの)日本語学校の卒業見込証明書。
⑦	にほんごのうりょくじゅめいしょ 日本語能力認定書	にほんごのうりょくじゅめいしょ *日本語能力試験の合格通知のコピー めんせつけい げんばん じさん ていじ (面接日に原本を持参し提示すること)

ちゅう (注)※日本語学校在学中に学費、寮費などの未納金がないこと。

いってんていしゅこ しょるい へんきやく
※一旦提出された書類は返却いたしません。

ていしゅつ
※コピーはA4サイズで提出してください。

き しょ
※消えるボールペンの使用はできません。

しゅつ かん ほう ほう 出願方法

- ゆうそう しゅつがん
○郵送による出願・・・(①~⑦)の出願書類を本校所定の封筒にて郵送してください。(締切日必着)
- ちよくせつじさん しゅつがん
○直接持参による出願・・・(①~⑦)の出願書類を本校事務局へご持参ください。
- がんしょうけつけじ かん げつようび きんようび こせんじ ごせんじ しゅくじつ のぞ
○願書受付時間・・・月曜日~金曜日、午前9時~午後4時(祝日を除く)

すいせんにゅうがく
えん にゅうかくせんこうりょう 'めんじょ
※推薦入学は、20,000円の入学選考料が免除になります。

一般入学

出願資格

- 本校への出願資格を満たし、さらに下記の①②の条件を満たす者。
- ① 日本語学校入学時から出願する前の月までの出席率(時間数)が80%以上の者。
- ② 財団法人日本国際教育支援協会及び国際交流基金が実施する日本語能力試験を受験した者。

出願書類

①	入学願書(本校指定)(様式-1) 調査書(様式-2)	※本校指定の入学願書・受験票及び調査書の記入欄に黒インクのボールペンで記入。 ※写真(縦4cm×横3cm)正面に半身脱帽、3か月以内に撮影したもの。 ※写真裏面に氏名、生年月日を記入し、入学願書に貼付。
②	パスポート・在留カード	※パスポートは写真と資格外活動許可のページのコピー、在留カードは表と裏のコピーを提出。
③	卒業証明書・ 成績証明書(母国)	※母国における最終学校の原本コピーと日本語訳を添付すること。 (日本語学校の原本証明のあるもの)
④	預金残高証明書 または送金証明書	※入学経費を確認できる本人の預金通帳のコピー(通帳に合算された名目がある場合 は通帳未記入金内訳書を提出)及び課税証明書。 ※学費支払者が在日の保証人の場合は、課税証明書か源泉徴収票を提出。
⑤	成績・出席証明書・ 卒業見込証明書(日本語学校)	※日本語学校又は日本における最終卒業学校の成績・出席証明書(出席率は時間 数で計算したもの)日本語学校の卒業見込証明書。
⑥	日本語能力認定書	※日本語能力試験の合否判定通知のコピー (面接日に原本を持参し提示すること)

(注)※日本語学校在学中に学費、寮費などの未納金がないこと。

※一旦提出された書類は返却いたしません。

※コピーはA4サイズで提出してください。

※消えるボールペンの使用はできません。

出願方法

- 郵送による出願・・・(①~⑥)の出願書類及び入学選考料20,000円を本校指定口座に振込ください。尚、振込金受取書を「入学願書様式-1」のウラ面に貼付し本校所定の封筒にて郵送してください。
- 直接持参による出願・・・(①~⑥)の出願書類及び入学選考料20,000円を本校事務局へ持参ください。
- 願書受付時間・・・月曜日~金曜日、午前9時~午後4時(祝日を除く)
- 振込口座・・・千葉銀行 成田西支店 口座番号(普) 2123570 学校法人 秋葉学園

しゅつ かん き かん

出願期間

ねん がつついたち ねん がつ にち
2025年7月1日～2026年2月12日

ほしゅううていいん しだいし き
※募集定員になり次第締め切ります。

にゅうがく せん こう び

入学選考日

	ゆうそうしめきりひ 郵送締切日	まどぐちしめきりひ 窓口締切日	にゅうがくせんこうひ 入学選考日	ごうかくはっぴょうひ 合格発表日
だい かい 第1回	9月3日(水)	9月4日(木)	9月13日(土)	9月24日(水)
だい かい 第2回	10月8日(水)	10月9日(木)	10月18日(土)	10月29日(水)
だい かい 第3回	11月12日(水)	11月13日(木)	11月22日(土)	12月3日(水)
だい かい 第4回	12月10日(水)	12月11日(木)	12月20日(土)	1月7日(水)
だい かい 第5回	1月14日(水)	1月15日(木)	1月24日(土)	2月4日(水)
だい かい 第6回	2月10日(火)	2月12日(木)	2月21日(土)	3月4日(水)

せん こう ほう ほう

選考方法

○ 國際戦略経営学科・國際福祉コミュニティ学科

- ・書類審査 提出された出願書類に基づき書類選考を行います。
- ・面接 面接の時間（25分程度）
- ・筆記試験 日本語理解力（30分程度）

ごう ひ はん てい

合否判定

○ 選考試験終了後に、成田国際福祉専門学校入学審査会を開催し審査のうえ、

合格・不合格を決定します。

○ 合格発表日に校内の所定の場所に受験番号を掲示して発表します。

○ 合否結果は合格発表日以降に合否に関わらず日本語学校宛に郵送で通知します。 尚合格者に対し合格通知書と入学手続書類一式を合わせて発送します。

ごう かく はっ ひょう

合格発表

○ 電話での合否の問い合わせには一切応じません。

学費などの納付金

学費

ねん じ
1年次

がっかめい 学科名	にゅうがくきん 入学金 (入学時のみ)	じゅぎょうりょう 授業料 (年額)	あきばがくえんりゅうがくせい 秋葉学園留学生 とくべつしょうがくきん 特別奨学金	ねん じ 1年次 がくひけい 学費計
国際戦略経営学科	180,000円	930,000円	-350,000円	760,000円
国際福祉コミュニティ学科	180,000円	930,000円	-350,000円	760,000円

ねん じ
2年次

がっかめい 学科名	じゅぎょうりょう 授業料 (年額)	あきばがくえんりゅうがくせい 秋葉学園留学生 とくべつしょうがくきん 特別奨学金	ねん じ 2年次 がくひけい 学費計	ねんかん 2年間 がくひ ごうけい 学費合計
国際戦略経営学科	930,000円	-350,000円	580,000円	1,340,000円

いつたんのうにゅう のう ふ きん ち ば け ん と ど で が く そ く さ た にゅうがくせんねんど
※一旦納入した納付金は、千葉県に届け出た学則の定めるところにより、入学前年度の

かづ にち にゅうがくじたい い し ひ よ じ し ょ め ん て つ づ か た にゅうがくきん
3月31日までに入学辞退の意志表示をし、書面による手続きをした方には、入学金を
のぞ じゅぎょうりょう へんかん た だ が つ に ち す が つ に ち い こ う にゅうがくきん じゅぎょうりょう
除いた授業料を返還いたします。(但し、3月31日を過ぎて4月1日以降は入学金・授業料は
へんきん ち ゆ う い)

りゅうがくせい あき ば か く え ん り ゆ う が く せ い と く べ つ し ょ う が く き ん う へんさい ぎ む
※留学生は秋葉学園留学生特別奨学金を受けられます。返済義務はありません。

た ひ よ う

その他の費用

か き し ょ ひ こ し ん ふ た ん
○下記の諸費は個人負担となります。

- さ ょ う か し ょ だ い
・教科書代
 - か く せ い し ょ う が い ほ け ん り ょ う
 - ・学生傷害保険料
 - け ん こ う し ん だ ん り ょ う
 - ・健康診断料
 - け ん て い し ケ ん り ょ う
 - ・検定試験料
 - た ひ よ う じ っ び ふ た ん だ い き ん ほ か
 - ・その他費用実費負担 (サマーキャンプ代金他)
 - ち ゆ う き ふ き ん か つ こ う さ い こ う に ゆ う も と い っ さい
- (注)寄付金や学校債の購入を求めたりすることは一切ありません。

秋葉学園留学生特別奨学金制度

あ き ば が く え ん り ゆ う が く せ い と く べ つ し ょ う が く き ん せ い ど
秋葉学園留学生特別奨学金制度は、海外から本校に来て志を持ち修学を希望する皆さんの
ふ た ん す こ じ い げ ん も く て き せ い ど へ い さ い ざ む
負担を少しでも軽減することを目的につくられた制度です。返済の義務はありません。

た だ ね ん じ し ゆ つ せ き ひ つ せ ン き ょ う か い じ ょ う あ か た ね ん じ し ょ う が く き ん う
但し、1年次の出席率が全教科80%以上を満たさない方は、2年次の奨学金は受けられません。

入学手続き

納付金納入方法

1. 合格者は入学手続きの案内に従い本校の指定する日(発表後2週間以内)までに、
学費を本校指定の銀行振込用紙(振込人氏名は受験番号・入学者氏名)にて
納付してください。なお、振込金受取印をもって領収印にかえさせていただきます。
2. 申請により、授業料の分納を認めます。分納希望の方は所定の授業料分納許可申請書を
提出してください。なお、残額(290,000円)納入期限は2026年9月11日(金)です。
※学費の納入がない場合は、除籍となりますのでご了承ください。

3. 入学手続き時の納付金納入(一括納入、分納)

国際戦略経営学科・国際福祉コミュニティ学科(1年)

入 学 金	一括支払額	分 納	
		入学手続き時	2026年9月11日まで支払
180,000円	180,000円	—	—
930,000円	465,000円	465,000円	465,000円
秋葉学園留学生特別奨学金	-350,000円	-175,000円	-175,000円
合 計	760,000円	470,000円	290,000円

※国際戦略経営学科の2年次の納付金納入金額は、年間580,000円。

分納では、290,000円ずつになります。

※2年次の納付金納入方法は、進級時にご連絡いたします。

4. 写真(縦4cm×横3cm)5枚を持参してください。

5. 上記納付金の納入が確認できましたら、入学許可証を発行します。

6. 入学許可者には、2026年3月中旬までに入学式に関する案内書をお送りします。

※連絡は郵便にておこないますので、住所などの変更のあった方は、すみやかに
本校にご連絡ください。

にゅう がく なが

入学までの流れ

しゅつ がん
出願

にゅうがくがんしょ ちょうさしょ ひつようじこう きにゅう
※入学願書・調査書に必要事項を記入。

ひつようしょるい そろ
※必要書類を揃える。

まどぐち じさん ゆうそう がんしょていしゅつ
※窓口に持参か郵送にて、願書提出してください。



にゅう がく し けん
入学試験

すいせんにゅうし
※推薦入試

いっぽんにゅうし
※一般入試



ごう かく はっ ひょう
合格発表

ごうかくはっひょうび ごうかくしゃ がっこうげんかんまえ けいじ
※合格発表日に、合格者を学校玄関前に掲示し

にゅうかくてづ しょるい はっそう はっひょうびよくじついこう
入学手続き書類を発送。(発表日翌日以降)



がく ひ のう にゅう
学費納入

ごうかくはっひょうご ほんこう してい ひ はっひょうご しゅうかんいない がくひ のうにゅう
※合格発表後、本校の指定する日(発表後2週間以内)までに学費を納入します。

しゃしん たて セカール よこ セカール まいじさん
写真(縦4cm×横3cm)5枚持参。



にゅう がく きょ か しょ
入学許可証

にゅう がく
入学

がくひのうにゅうかくにんご にゅうがくよかしょ はっこう
※学費納入確認後、入学許可証が発行されます。

にゅうがくご にほんががっこうそつぎょうしゃ にほん ご がっこう そつぎょうしょうめいしょ・しゅつけつ せいせきしょうめいしょ
(入学後、日本語学校卒業者は日本語学校の卒業証明書、出欠・成績証明書が
ひつよう
必要になります)

学生傷害保険について

なりたこくさいひくしせんもんがっこう じゅうぶん かんとく しどう きょういくかつどう おこな じこ はっせい みせん
成田国際福祉専門学校では充分な監督・指導のもとに教育活動を行い、事故の発生を未然に
ふせ どりよく まんいちじ こ はっせい ばあい ひつよう きゅうさい がくせい う
防ぐ努力をしておりますが、万一事故が発生した場合には必要な救済を学生が受けられるよう
なりたこくさいひくしせんもんがっこう いつばんしゃだんほうじん ちばけんせんしゅう
にしておかなければなりません。そこで成田国際福祉専門学校では、一般社団法人 千葉県専修
がっこうかくしゅがっこうきょうかい きょうりょく え しゅるい ほけん あんない
学校各種学校協会の協力を得て、2種類の保険をご案内しています。

せんしゅうがっこうかくしゅがっこうがくせいとさいかいしょがいほけん いつばんしゃだんほうじん ちばけんせんしゅう
「専修学校各種学校学生徒災害傷害保険」一般社団法人 千葉県専修学校各種学校協会（全員加入）

○保険金が支払われる場合

さいがいしょがいほけん かにゅうしゃ つぎ かか あいだ ほけんきん しはら
災害傷害保険の加入者が次に掲げる間にケガをしたときに保険金が支払われます。
がっこう せいかちゅう かっこう きゅうけいちゅう がっこうきょうじゅう かがいかつどうちゅう つうがくちゅう しせつかんいどうちゅう
学校の正課中・学校の休憩中・学校行事中・課外活動中・通学中・施設間移動中

○支払われる保険金の種類と金額

しほう	ほけんきん	しゆるい	きんがく	まんえん	つうがくちゅう	がっこうしせつそうごかん	いとうちゅう	まんえん
・死亡	.....	2,000万円	(通学中、学校施設相互間の移動中1,000万円)					
こういしょがい				まんえん	つうがくちゅう	がっこうしせつそうごかん	いとうちゅう	まんえん
・後遺障害	.....	120~3,000万円	(通学中、学校施設相互間の移動中60万円~1,500万円)					
にゅういんほけんきんにちがく				じこ	び	にち	げんど	にゅういん
・入院保険金日額	.....	事故日から180日を限度に入院1日につき4,000円		まんえん	がいらい	しゅじゅつ	まんえん	えん
しゅじゅつ				にゅういんちゅう	しゅじゅつ	まんえん		
・手術	.....	入院中の手術4万円/外来の手術2万円						
つういんほけんきんにちがく				じこ	び	にち	げんど	つういん
・通院保険金日額	.....	事故日から90日を限度に通院1日につき1,200円		まんえん	にち			えん
ばいしょうせきにん				たいじん	じこ	おくえん	たいぶつ	じこ ふたん
・賠償責任	.....	対人1事故5億円/対物1事故500万円 (自己負担なし)		まんえん	じこ	ふたん		

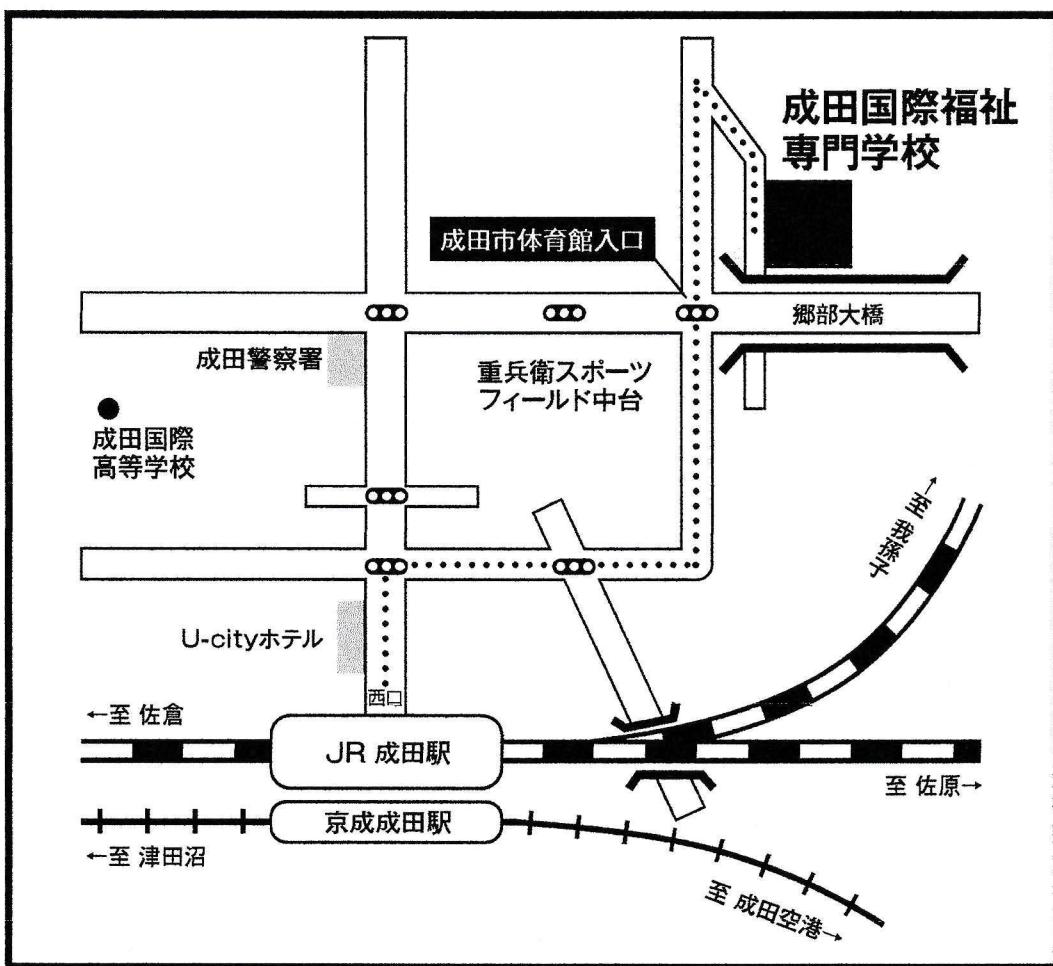
○保険料 1,290円 (保険期間 2年間)

せいかちゅう きゅうけいじかんちゅう がっこうきょうじさんかちゅういがい がっこうしせつない あいだ つうがくちゅう がっこう
※正課中、休憩時間中、学校行事参加中以外で学校施設内にいる間、および通学中、学校
しせつそう こ かん いとうちゅう ほしょう はんがく
施設相互間の移動中につきましては補償が半額となります。

ほけんひょう にゅうがくごしゅうきん
※保険料は入学後集金させていただきます。

じょうきょう おう ほけんないようおよ ほけんかいしゃ へんこう ばあい
※状況に応じて保険内容及び保険会社を変更する場合もあります。

●アクセス



●交通

[歩歩]

- JR成田線「成田駅」西口から徒歩15分
- 京成本線「京成成田駅」西口から徒歩20分

[バス]

- JR成田線「成田駅」、千葉交通「成田駅西口」より
4番「美郷台・大谷津球場・竜角寺台車庫行き」バスにて「体育馆前」下車徒歩2分
- 京成成田空港線（成田スカイアクセス）「成田湯川駅」、千葉交通「成田湯川駅」より
1番「吾妻・ボンベルタ 経由 JR成田駅西口行き」バスにて「警察前」下車徒歩10分
または、2番「北高・中台 経由 JR成田駅西口行き」バスにて「警察前」下車徒歩10分

入学に関するお問い合わせは

学校法人 秋葉学園

成田国际福祉専門学校

〒286-0014 千葉県成田市郷部583-1

☎(0476)26-1511 FAX(0476)26-1515